

Datenexport/Aktualisierung aus Littera Windows (ab Version 4.3)

1. Öffnen Sie in Littera den Menüpunkt „Dienste“.
2. Wählen Sie **„BVÖ Bibliotheken Online - Einstellungen“**.
 - Schreiben Sie bitte in die Felder BOZ, Benutzername und Passwort die Daten rein, die Sie vom BVÖ erhalten haben. (Achtung: Wenn Sie unter <https://bibliotheken.opac.at/admin> Ihr „Kennwort ändern“ muss dieses auch bei den FTP-Optionen/Anmeldedaten geändert werden!)
 - Aktivieren Sie das Feld „Verleihstatus übertragen“ und klicken Sie auf „OK“

BVÖ Bibliotheken Online - Einstellungen

Datentransfer BVÖ

Daten an BVÖ
Exportdaten - Verzeichnis: /Verbund/Tolmport

Anmeldedaten

Login bei BVÖ

FTP-Servername: ftp://ftp.bibliotheken.opac.at/

BOZ: Ihre Büchereiordnungszahl

Benutzername: Erhalten Sie vom BVÖ

Passwort: Erhalten Sie vom BVÖ

Internet - Login für Analogmodem über Standleitung

DFÜ - Verbindung: [Dropdown]

Benutzername: [Text]

Passwort: [Text]

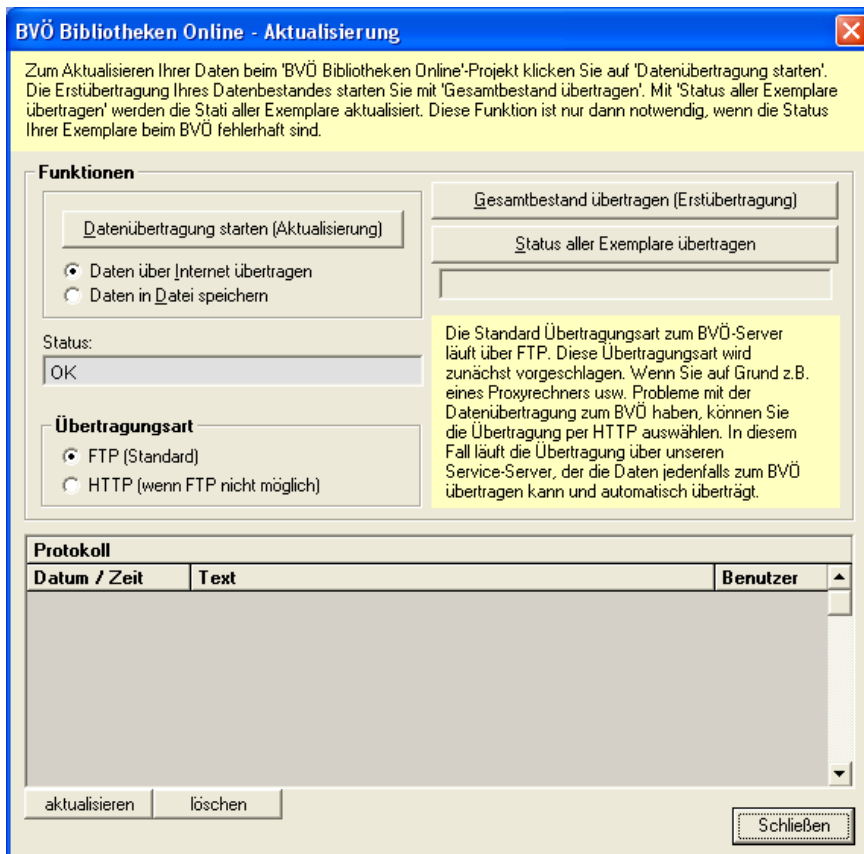
Wählversuche bei Verbindungsfehler: 3
jeweils nach: 20 sek

Verleihstatus

Verleihstatus übertragen

OK Abbrechen Hilfe

3. Wechseln Sie im Menüpunkt „Dienste“ zu **„BVÖ Bibliotheken Online - Aktualisierung“**.



4. Nehmen Sie hier bitte folgende Einstellungen vor, wenn Sie

- einen Internetzugang in der Bücherei haben, aktivieren Sie: „Daten über Internet übertragen“ und bei „Übertragungsart“ – „FTP“.
(Bitte wählen Sie „HTTP“ nur, wenn FTP nicht möglich ist, da die Übertragung über dieses Protokoll langsamer und unsicherer ist).
- keinen Internetzugang in der Bücherei haben, aktivieren Sie: „Daten in Datei speichern“.

Klicken Sie

a) beim ERSTDATENEXPORT auf die Schaltfläche „**Gesamtbestand übertragen (Erstübertragung)**“. Sie erhalten am Bildschirm die Fragen, ob dieser Gesamtbestand dann sofort per Internet an den BVÖ übertragen werden soll.

- Wählen Sie „Ja“, wenn Sie einen Internetzugang am Bücherei-Rechner haben.
- Wählen Sie „Nein“, wenn Sie keinen Internetzugang haben. Die Datei wird dann im Littera Datenverzeichnis (Windows Startschaltfläche/Alle Programme/Littera/Datenverzeichnis öffnen) abgelegt, kann auf einen Datenträger kopiert und von einem Rechner mit Internetzugang an bibonline@bvoe.at geschickt werden.

b) bei jeder weiteren AKTUALISIERUNG auf „**Datenübertragung starten (Aktualisierung)**“.

Wichtig: Schicken Sie bitte nur 1-mal eine Gesamtexportdatei und danach nur mehr Aktualisierungsdateien! Warum? Wenn Sie zwischen zwei Gesamtexportdateien Medien aus Ihrer Datenbank gelöscht haben, scheinen diese weiterhin in Ihrem Online-Katalog – <https://bibliotheken.opac.at> - auf.